

ISSN 2738-0343

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНФОРМАЦИОНО-ДОКУМЕНТАЦИОНЕ  
И БИБЛИОТЕЧКЕ ПОСЛОВЕ**

**ИНФОРМАТИВНИ  
БИЛТЕН**

**БРОЈ 3  
2023**

Одељење за информационо-документационе и библиотечке послове Управе за заједничке послове републичких органа већ више од тридесет година једном месечно објављује Информативни билтен, којим обавештава кориснике о обновљеном информационо-документационом и библиотечком фонду.

Обавештавамо кориснике да БАЗИ ПРАВНИХ ПРОПИСА Одељења за информационо-документационе и библиотечке послове Управе, која је дневно ажурна и притом бесплатна, могу приступити путем следеће интернет адресе:

**<http://bpp.uzzpro.gov.rs>**

Из наше базе која садржи преко 140.000 прописа и преко пола милиона скенираних страна службених гласила, за свега неколико минута може се добити како важећи тако и неважећи пропис, у штампаној верзији или електронском поштом, као што се може добити и телефонским путем свака информација о статусу траженог прописа.

БИЛТЕНИ у електронском облику могу се преузети на адреси:

**<http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-bilteni.html>**

Целокупан библиотечки фонд може се погледати на адреси:

**<http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-knjige.html>**

Дигитална библиотека налази се на адреси:

**<http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-digit.html>**

За коришћење целокупног фонда, као и за информације о правним прописима објављеним у службеним гласилима, корисници се могу обратити Одељењу:

**Одељење за информационо-документационе и библиотечке послове**

Управа за заједничке послове републичких органа

Немањина бр. 22–26

Београд

Телефон: 3616-296; 363-1620; 363-1104; 3613-734/лок. 1620 и 1104

**[biblioteka@uzzpro.gov.rs](mailto:biblioteka@uzzpro.gov.rs)**

## **САДРЖАЈ**

- 1. Преглед одабраних правних прописа објављених у службеним гласилима Републике Србије, Аутономне Покрајине Војводине и Града Београда**
- 2. Списак претплата на службена гласила и часописе за потребе библиотеке Управе у 2023. години**
- 3. Преглед старих публикација**
- 4. Преглед нових књига**
- 5. Листа најчитанијих књига**

# 1

**ПРЕГЛЕД ОДАБРАНИХ ПРАВНИХ ПРОПИСА  
ОБЈАВЉЕНИХ У СЛУЖБЕНИМ ГЛАСИЛИМА  
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ  
ВОЈВОДИНЕ И ГРАДА БЕОГРАДА**



## **УСТАВНОПРАВНИ И ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ**

### **Службени гласник Републике Србије**

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Финској, Саше Обрадовића, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Краљевини Шведској, Драгана Момчиловића, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Савезној Демократској Републици Етиопији, Александра Ристића, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Уредба о „Борачкој споменици”, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о допуни Одлуке о пружању привремене заштите у Републици Србији расељеним лицима која долазе из Украјине, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о престанку рада Центра за азил у Боговађи, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о измени Одлуке о образовању Савета за националне мањине, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о додели годишњих награда за најбоље општинске/градске управе у 2022. години, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2023

Одлука о образовању Савета за праћење примене препорука Уједињених нација за људска права, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о образовању Радне групе за сарадњу са Организацијом за европску безбедност и сарадњу и Канцеларијом за демократске институције и људска права у координацији и праћењу примене препорука за унапређење изборног процеса, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о отварању Конзулата Републике Србије у Минску, Република Белорусија, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о отварању Конзулата Републике Србије у Благојевграду, Република Бугарска, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за прикупљање чињеница о статусу новорођене деце за коју се сумња да су нестала из породицишта у Републици Србији, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о измени Одлуке о образовању Националног координационог тела за борбу против ширења оружја за масовно уништење за период од 2021. до 2025. године, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о изменама Одлуке о броју заменика јавних тужилаца, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за заједничке послове републичких органа, Дејана Закића, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Управе за заједничке послове републичких органа, Владана Јовановића, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Редован годишњи извештај Заштитника грађана за 2022. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2023

Сажетак Редовног годишњег извештаја Повереника за заштиту равноправности за 2022. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2023

## **ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДА**

### **Службени гласник Републике Србије**

Закон о изменама Закона о Централној евиденцији стварних власника, Службени гласник Републике Србије бр. 17/2023

Уредба о условима и начину спровођења субвенционисане куповине нових возила која имају искључиво електрични погон, као и возила која уз мотор са унутрашњим сагоревањем покреће и електрични погон (хибридни погон), Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о ближим условима и начину остваривања права на новчана средства за изградњу, учешће у куповини, односно куповину породично-стамбене зграде или стана по основу рођења детета, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о утврђивању Програма подстицања регионалног и локалног развоја у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о утврђивању Програма подршке акредитованим регионалним развојним агенцијама у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о утврђивању Програма стандардизованог сета услуга за микро, мала и средња предузећа и предузетнике у 2023. години који се реализују преко акредитованих регионалних развојних агенција, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о условима и критеријумима усклађености државне помоћи која се додељује учесницима на тржишту који обављају делатност у железничком сектору, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Уредба о начину признавања иностраних исправа о усаглашености, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Уредба о издавању доплатне поштанке марке „КРОВ 2023”, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Уредба о изменама и допуни Уредбе о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о утврђивању Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о измени Уредбе о утврђивању Програма финансијске подршке пољопривредним произвођачима сунцокрета рода 2022. године, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о ванредној интервентној мери подршке произвођачима кондиторских производа за откуп млека у праху, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о критеријумима за расподелу средстава из буџета Републике Србије за финансирање националних савета националних мањина, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о енергетском означавању производа који утичу на потрошњу енергије, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о проглашењу предела изузетних одлика „Долина Пчиње”, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о утврђивању Програма управљања водама у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Уредба о утврђивању Годишњег програма коришћења средстава за одрживи развој и унапређење шумарства у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Уредба о изменама Уредбе о одређивању критеријума за доделу подстицаја ради привлачења директних улагања у области производње прехранбених производа, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Уредба о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Уредба о јединственој тарифи по којој се наплаћују накнаде за услуге које врши Управа за трезор, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Уредба о бродским погонским машинама, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Уредба о изменама Уредбе о расподели страних дозвола за међународни превоз терета, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Уредба о измени Уредбе о ограничењу висине цена деривата нафте, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Уредба о изменама Уредбе о ограничењу висине цена основних животних намирница, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о изменама Одлуке о образовању Пројектног савета и Управног одбора Пројекта унапређења земљишне администрације у Србији у циљу реализације обавезе из Споразума о зајму између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Одлука о образовању Републичког штаба за ванредне ситуације, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Одлука о образовању Комисије за евидентирање и одобравање средстава за надокнаду разлике у цени гаса, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за давање предлога Влади за претходну сагласност за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини по цени мањој од тржишне цене, или без накнаде, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о расподели средстава, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2023

Одлука о откупу пре рока доспећа и поништењу државних хартија од вредности, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о образовању Радне групе за имплементацију циљева Декларације из Софије о Зеленој агенди за западни Балкан, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о измени Одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта (путарина), Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о регулисаној цени електричне енергије за гарантовано снабдевање, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Одлука о измени Одлуке о привременом смањењу износа акциза на деривате нафте из члана 9. став 1. тач. 1), 2) и 3) Закона о акцизама, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Одлука о оснивању Координационог тела за споразуме о узајамном подстицању и заштити улагања, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о подстицајима програмима за унапређење конкурентности за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства кроз подршку подизања вишегодишњих производних засада воћака и хмеља, Службени гласник Републике Србије бр. 17/2023

Правилник о обрачуну просечне veleпродајне цене деривата нафте EVRO DIZEL и EVRO PREMIUM BMB 95, Службени гласник Републике Србије бр. 17/2023

Правилник о информационом систему ИСЕМ, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Правилник о условима за испитивање опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту и води за наводњавање, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о измени Правилника о методама испитивања сорте шећерне репе (*Beta vulgaris ssp. altissima var. sacharifera* Alef.) ради признавања сорте, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о Регистру хемикалија, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о изменама Правилника о путном листу за међународни ванлинијски превоз путника, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о методологији за прорачун уштеда енергије које су резултат спроведених мера енергетске ефикасности, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о измени и допунама Правилника о заштити малих инвеститора, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о пореској пријави и обрачунатом порезу самоопорезивањем и припадајућим доприносима на зараду, односно другу врсту прихода од стране физичког лица као пореског обвезника, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Правилник о начину и садржају извештавања о броју запослених код корисника средстава буџета локалне власти у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Правилник о изменама Правилника о условима и начину остваривања права на кредитну подршку, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Правилник о изменама Правилника о козметичким производима, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о подстицајима за спровођење активности у циљу подизања конкурентности кроз сертификацију система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о изменама и допуни Правилника о ИПАРД подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о изменама и допуни Правилника о ИПАРД подстицајима за инвестиције у физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о кодексу добре пољопривредне праксе, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о хомологацији, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга, вршењу мерења и испитивања и спровођењу провере поступања оператора електронских комуникација, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о пореској пријави за годишњи порез на доходак грађана, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Правилник о каматним стопама за које се сматра да су у складу са принципом „ван дохвата руке” за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Правилник о измени и допунама Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о облику, садржини, начину подношења и попуњавања декларација и других образаца у царинском поступку, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о упису у Регистар пољопривредних газдинстава, промени података и обнови регистрације, електронском поступању, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о условима, начину и обрасцу захтева за остваривање права на премију за млеко, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о изменама и допуни Правилника о ИПАРД подстицајима за диверзификацију пољопривредних газдинстава и развој пословања, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о подстицајима програмима за инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета кроз подршку унапређења квалитета вина и ракије, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о усклађеним износима подстицајних средстава за поновну употребу, рециклажу и коришћење одређених врста отпада, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о садржини и начину спровођења Годишњег програма мониторинга квалитета деривата нафте и биогорива за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Наредба о забрани сакупљања појединих заштићених врста дивље флоре и фауне у 2023. години, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Наредба о времену отворености аеродрома за одвијање ваздушног саобраћаја, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Програм за сузбијање сиве економије 2023–2025. године, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

## **Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори**

Закон о потврђивању акта Светског поштанског савеза, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Закон о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Савета министара Босне и Херцеговине о начину финансирања и израде пројектно-техничке документације, вођење управних поступака за процену утицаја на животну средину, издавање локацијских услова, сагласности и грађевинске дозволе за Пројекат „Хидротехнички и багерски радови на уређењу критичног сектора за пловидбу – ушће Дрине и Саве”, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Закон о потврђивању Финансијског уговора Железнички коридор X у Србији оквирни споразум – глобална капија између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Закон о потврђивању Уговора о зајму (Железнички коридор X у Србији – деоница од Београда до Ниша) између Републике Србије и Европске банке за обнову и развој, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Закон о потврђивању Финансијског уговора Развој речне транспортне инфраструктуре у Србији Б између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Владе Народне Републике Кине о узајамном признавању програма АЕО Управе царина Министарства финансија Републике Србије и Програма за управљање кредитима предузећа Генералне царинске администрације Народне Републике Кине, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023



## **Службени лист Аутономне Покрајине Војводине**

Правилник о критеријумима за доделу финансијских средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у АП Војводини, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 10/2023

Правилник о додели средстава за суфинансирање инвестиција за подизање конкурентности у пчеларству у Аутономној Покрајини Војводини у 2023. години, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 11/2023

Правилник о додели бесповратних средстава породицама на територији Аутономне Покрајине Војводине, за куповину некретнине, с циљем унапређивања положаја жена, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 12/2023

Правилник о додели средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2023. години а које реализују удружења, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 12/2023

## **РАДНИ ОДНОСИ, ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**

### **Службени гласник Републике Србије**

Уредба о утврђивању Програма подршке спровођењу мера популационе политике и подршке у области породице и деце у Републици Србији за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Уредба о допуни Уредбе о утврђивању програма подршке спровођењу мера популационе политике и подршке у области породице и деце у Републици Србији за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Одлука о образовању Координационог тела за дигитализацију у здравственом систему Републике Србије, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Одлука о допуни Одлуке о образовању Комисије за контролу поступка уништавања одузетих психоактивних контролисаних супстанци, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Одлука о образовању Савета за права детета, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о изменама Правилника о номенклатури лабораторијских здравствених услуга на примарном, секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите, Службени гласник Републике Србије бр. 17/2023

Правилник о Пензионерској картици, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Правилник о допунама Правилника о друштвеном стандарду корисника пензија Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о изменама и допунама Правилника о додацима исхрани (дијететски суплементи), Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

Правилник о Програму обавезне и препоручене имунизације становништва против одређених заразних болести, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Правилник о допуни Правилника о медицинским критеријумима, начину и условима за утврђивање смрти, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

Правилник о изменама Правилника о највишем износу накнада трошкова за медицинско-техничка помагала која се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Решење о одређивању износа месечне новчане накнаде (посебни додатак) за рехабилитовано лице, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Листа одобрених супстанци, Службени гласник Републике Србије бр. 24/2023

## **ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКА, КУЛТУРА И ФИЗИЧКА КУЛТУРА**

### **Службени гласник Републике Србије**

Одлука о измени Одлуке о образовању Националног савета за спречавање негативних појава у спорту, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Одлука о финансирању набавке уџбеника средствима буџета Републике Србије за школску 2023/2024. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о броју студената за упис у прву годину студијских програма Основних академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства и студијског програма Основних струковних студија Криминалистике који се финансирају из буџета на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2023/2024. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о броју студената за упис у прву годину студијских програма Мастер академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства, Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа и Национална безбедност који се финансирају из буџета на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2023/2024. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о образовању Савета за српски језик, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Одлука о образовању Радне групе за израду Нацрта закона о финансирању високог образовања, Службени гласник Републике Србије бр. 25/2023

Правилник о упису ученика у средњу школу, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Решење о додели признања за врхунски допринос националној култури, односно култури националних мањина, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Решење о додатној додели признања за врхунски допринос националној култури, односно култури националних мањина, Службени гласник Републике Србије бр. 18/2023

Закључак о усвајању Етичких смерница за развој, примену и употребу поуздане и одговорне вештачке интелигенције, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

### **Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори**

Закон о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Владе Краљевине Есватини о културно-просветној сарадњи, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

Закон о потврђивању Споразума о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Републике Габон у области науке, технологије, образовања и културе, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 2/2023

## **РАЗНО**

### **Службени гласник Републике Србије**

Коефицијент за израчунавање висине месечне закупнине за коришћење станова, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2023

Индекси потрошачких цена за фебруар 2023. године, Службени гласник Републике Србије бр. 21/2023

Подаци о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом, за јануар 2023. године, Службени гласник Републике Србије бр. 23/2023

Износ месечне основице доприноса за обавезно здравствено осигурање лица за која се средства за уплату доприноса обезбеђују у буџету Републике Србије за 2023. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 20/2023

# 2

## **СПИСАК ПРЕПЛАТА НА СЛУЖБЕНА ГЛАСИЛА И ЧАСОПИСЕ ЗА ПОТРЕБЕ БИБЛИОТЕКЕ УПРАВЕ У 2023. ГОДИНИ**

## СЛУЖБЕНА ГЛАСИЛА

1.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
2.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МЕЂУНАРОДНИ УГОВОРИ
3.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ АП ВОЈВОДИНЕ
4.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

## СТРУЧНИ ЧАСОПИСИ

1.	КОРАЦИ: часопис за књижевност, уметност и културу
2.	ЛЕГЕ АРТИС: прописи у пракси
3.	ЛИПАР: часопис за књижевност, језик, уметност и културу
4.	ТОКОВИ ИСТОРИЈЕ: часопис Института за новију историју Србије

## ОСТАЛЕ СЕРИЈСКЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ

1.	БИЛТЕН ДРЖАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА
2.	БИЛТЕН ЈАВНИХ ФИНАНСИЈА
3.	БИЛТЕН МИНИСТАРСТВА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
4.	БИЛТЕН РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ
5.	БИЛТЕН СУДСКЕ ПРАКСЕ ПРИВРЕДНИХ СУДОВА
5.	БИЛТЕН УСТАВНОГ СУДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
6.	МЕСЕЧНИ СТАТИСТИЧКИ ПРЕГЛЕД
7.	САОПШТЕЊА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ

# 3

## **ПРЕГЛЕД СТАРИХ ПУБЛИКАЦИЈА**

Излазећи у сусрет све израженијим захтевима корисника да пронађу одговор на специфична питања из професионалне праксе, кроз Информативни билтен континуирано ћемо упознавати своје читаоце са садржајима старих књига из богате ризнице библиотеке Управе. Наш фонд обухвата, између осталог, и вредне писане документе који, осим документационе, имају и научну и стручну вредност. Будући да су посредни књиге од историјског значаја, као и периодична издања и друге драгоцене библиотечке целине којима располажу постојећи фондови, овим путем настојали смо да проширимо лектиру свима онима који желе да се стручно усавршавају. Напомињемо да ове књиге (из којих дајемо само изводе) могу да се користе само у читаоници библиотеке Управе за заједничке послове републичких органа, а део фонда дигитализован је и доступан на адреси: <http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-digit.html>

За овај број издвајамо:

- 1. Уредба о накнади путних и сеобних трошкова државних службеника грађанског реда, Београд, 1931.**
- 2. Правилник за вађење песка и другог материјала на пловним рекама, Београд, 1923.**

У наредним бројевима Информативног билтена наставићемо са приказима тематски и жанровски разноврсних публикација нашег богатог фонда.



89. Св.

**ЗБИРКА ЗАКОНА**

Протумачених судском и администра  
тивном праксом

Издаје др **БОЖО НИКЕТИЋ**

Св. 189.

# **ЗАКОНОДАВСТВО О ЧИНОВНИЦИМА**

**КЊИГА ДРУГА**

**Закони, уредбе, правилници, прави-  
ла и наредбе за извршење Закона  
чиновницима издани закључно до  
31. децембра, 1931. год.**



**БЕОГРАД**  
**ИЗДАВАЧКА КЊИЖАРНИЦА ГЕЦЕ КОНА**  
**1, КНЕЗ МИХАИЛОВА УЛИЦА 1.**  
**1932**

## УРЕДБА

*Бр. 84600. — I од 12. децембра, 1931. год.,*

**о накнади путних и сеобних трошкова државних службеника грађанског реда**

На основу члана 51 Закона о додацима на скупоћу државних службеника грађанског и војног реда, пензионера и пензионерки од 28 фебруара 1922 и члана 2 Закона о измени законских одредаба којима се прописује саслушање или одлучивање Министарског савета односно сагласност Финансијског одбора Народне скупштине, Претседник Министарског савета, по предлогу Министра финансија, а по саслушању Министра правде и двојице по рангу најстаријих министара под Број 84600/I од 12 децембра 1931 одлучио је, да се Уредба о накнади путних и сеобних трошкова државних службеника грађанског реда Бр. 13400/I од 15 марта 1930 измени и да гласи:

*Накнада трошкова за службена путовања*

### *1 Ойште одредбе*

**Чл. 1.** — Државном службенику који по надлежном наређењу а ради обављања др-

жавног посла путује даље од 2 километра од места свог службовања, припада из државне касе дневница и накнада осталих трошкова по одредбама ове Уредбе.

**Чл. 2.** — (1) Под местом службовања сматра се грађевински реон места, у коме је службеник постављен или на рад додељен.

(2) У местима која имају градски — ужи и ванградски — шири грађевински реон, под местом службовања сматра се само градски ужи грађевински реон.

(3) У случају спора о границама грађевинског реона одлучује Министарство грађевина.

**Чл. 3.** — (1) Службено путовање се може наредити само ако се службени посао не би могао друкчије обавити.

(2) За више службених послова, који се могу једновремено обавити, има се наредити једно службено путовање.

(3) У наредби о службеном путовању мора се означити сврха, трајање, правац и начин путовања.

**Чл. 4.** — Службено путовање се мора обавити онако како је најјефтиније за државну касу. Скупљи начин путовања може се одобрити само кад је саобраћај прекинут, што се има доказати уверењем надлежне државне односно општинске власти, или кад то захтева интерес службеног посла, што сваки пут има да оцени и о томе донесе одлуку орган, кога за то овласти ресорни министар односно бан.

Чл. 5. — Приликом службеног путовања морају се употребити директне саобраћајне везе. Где ове постоје, прекидање путовања ради одмора или преноћишта повлачи сразмерно смањење дневнице (чл. 9) и губитак права на накнаду за пренос ручног пртљага (чл. 12).

## 2 Дневница

Чл. 6. — (1) За време службеног путовања у границама Краљевине Југославије припада ова дневница:

Редни број	ВРСТА СЛУЖБЕНИКА	Динара
1	Чиновницима у положајној групи I, II 1 степена и II 2 степена	<del>180</del> <del>200</del>
2	Чиновницима у положајној групи III 1 степена и III 2 степена	<del>140</del> <del>160</del>
3	Чиновницима у положајној групи IV 1 степена и IV 2 степена	<del>126</del> <del>140</del>
4	Чиновницима у положајној групи V и VI	<del>99</del> <del>110</del>
5	Чиновницима у положајној групи VII и VIII	<del>87</del> <del>90</del>
6	Чиновницима у положајној групи IX и чиновничким приправницима са факултетском спремом	<del>72</del> <del>80</del>
7	Чиновницима у положајној групи X и чиновничким приправницима са потпуном средњом школом	<del>63</del> <del>70</del>
8	Чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом и званичницима	<del>54</del> <del>60</del>
9	Служитељима	<del>45</del> <del>50</del>

(2) Дневница се умањује са  $1/4$  после 15 а са  $1/2$  после 30 дана проведених у једном истом месту.

(3) Изузетно од претходног става, службеницима који врше теренски рад ван места службовања, умањује се дневница са  $1/3$  после 10 дана рада на терену, без обзира на трајање теренског рада и кретање из једног места у друго. Који се рад има сматрати теренским утврдиће правилником ресорни министар у споразуму са Министром финансија.

(4) У случају изванредних животних и службених прилика може Министарски савет одобрити дневницу из става 1 у пуном износу, без обзира на дужину бављења у једном истом месту. На исти начин и са истих разлога може се ова дневница повећати са  $1/4$ .

(5) Службенику који се у часовима прописаног радног времена без службене потребе удаљи из места рада не припада дневница за тај дан.

(6) Службенику који за време службеног путовања тако оболи, да не може вршити службу, припада одговарајућа дневница док болест траје, изузев времена проведеног на лечењу у јавној болници. Немогућност вршења службе услед болести доказује се уверењем државног лекара, а где овог нема уверењем самоуправног лекара.

(7) Службено путовање предузето из места службеног изаслања не прекида по повратку у то место рокове из става 2.

Чл. 7. — Изузетно од става 1 и 2, члана 6, припада врховним инспекторима при

Претседништву Министарског савета дневница од 22 динара, без обзира на дужину бављења у једном истом месту.

**Чл. 8.** (1) Службеницима који врше теренски рад у месту службовања (чл. 2), припада  $\frac{1}{3}$  од пуне дневнице, и то само ако тај рад врше за све време канцеларијског рада, и по унапред утврђеном плану одобреном од ресорног министра или од њега овлашћеног органа.

(2) Службеницима који у месту службовања врше премере у циљу одржавања катастра, и то само кад раде цео дан на терену, припада  $\frac{1}{4}$  од пуне дневнице.

**Чл. 9.** — (1) Време за дневницу рачуна се од часа поласка па до часа повратка. За свака пуна 24 часа припада цела дневница. За остатак преко 12 а испод 24 часа припада цела дневница, а за остатак од 12 или мање часова пола дневнице. Ако је цело путовање трајало 12 часова, или више од 12 а мање од 24 часа, припада цела дневница. Ако је цело путовање трајало 6 часова, или више од 6 а мање од 12 часова, припада пола дневнице. Ако је цело путовање трајало више од 3 а мање од 6 часова припада четвртина дневнице. Ако је цело путовање трајало 3 или мање часова не припада дневница.

(2) Кад се службеник за време трајања службеног путовања враћа у место службовања (чл. 2), сабраће се број часова проведених на раду ван места службовања и дневни-

ца ће се обрачунати према одредбама предњег става.

(<sup>3</sup>) Кад се у рачуну не назначи час поласка и повратка, припада за дан поласка и повратка по пола дневнице.

(<sup>4</sup>) Код путовања железницом или бродом час поласка и повратка рачуна се пола часа пре одласка односно пола часа по доласку воза или брода.

### 3 Накнада за лични превоз

Чл. 10. — (<sup>1</sup>) За службено путовање железницом или бродом припада накнада за возну карту, и то:

а) чиновницима у положајној групи I—V закључно железницом или бродом I класе;

б) свима осталим чиновницима и чиновничким приправницима са факултетском спремом и потпуном средњом школом железницом II класе а бродом I класе; и

в) чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом, званичницима и служитељима железницом III класе а бродом II класе.

(<sup>2</sup>) Службенику који има право на бесплатну возњу ма по ком основу и ма којом класом не припада накнада за лични превоз.

(<sup>3</sup>) Службенику који има право на повлашћену возњу припада накнада за снижену вредност возне карте оне класе, која му припада по ставу 1., без обзира да ли се правом повлашћене возне карте користио или не.

(<sup>4</sup>) Кад на железници или броду не постоји класа, на коју службеник има право,

припада му накнада за возну карту оне класе коју је могао употребити.

(<sup>5</sup>) Ако се службенику, коме припада нижа класа, по нарочитој службеној потреби нареди, да путује уз министра, бана или чиновника коме припада виша класа, признаће му се накнада за возну карту више класе.

(<sup>6</sup>) Службеник има право на употребу свих возова осим луксузних (симплон и експресоријент). Изузетно од овога, службенику који прати министра или бана на службеном путу, и који по њиховом писменом наређењу употреби луксузни воз, припада накнада за возну карту и кола за спавање луксузног воза по поднетом доказу.

(<sup>7</sup>) Службенику који по ставу 1 има право на употребу I класе, припада накнада за кола за спавање на железници односно за кабину за спавање на броду, ако до циља службеног путовања не може поред редовних саобраћајних веза стићи за најмање 8 часова ноћног путовања. Ноћ по овом пропису рачуна се од 19 до 6 часова. Издатак се мора доказати потврдом надлежне саобраћајне благајнице.

Чл. 11. — (1) На одстојањима на којима не постоји саобраћај железницом или бродом, припада накнада за превоз по километру, и то: чиновницима и чиновничким приправницима са факултетском спремом и потпуном средњом школом по 4<sup>3</sup> динара, а чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом, званичницима и служитeljима по 3 динара од једног километра.

(<sup>2</sup>) Кад два или више службеника могу употребити заједничко превозно средство, при-



пада им километража за 1 динар мања од прописане километраже.

(<sup>3</sup>) За одстојање меродавна су уверења техничких одељака, техничких одељења и Министарства грађевина, километричне карте и сатопоказатељи државног издања.

(<sup>4</sup>) Разломак испод једног километра рачуна се као цео километар.

(<sup>5</sup>) Кад има више одстојања по једном поднетом рачуну, сабраће се сва одстојања и разломак у укупном збиру рачунаће се као цео километар.

(<sup>6</sup>) Кад се могу употребити државна или самоуправна превозна сретства, службенику припада износ, који се за превоз овим средствима плаћа, ако је он са свима узгредним накнадама мањи од километраже. У противном припада му километража.

(<sup>7</sup>) Код теренских радова километража не припада за кретање по терену, већ само за одлазак до центра простора, на коме се теренски рад врши, и обратно. Промена овог центра, у циљу предузимања рада на другом простору, повлачи право на километражу до новог центра, ако одстојање износи више од 3 километра.

#### *4 Накнада за пренос и подвоз пртљага*

**Чл. 12.** — (<sup>1</sup>) Приликом путовања железницом и бродом, или државним и самоуправним превозним средствима која имају сталну станицу, припада за пренос пртљага до станице и обратно, као и у спојним станицама, по 10 динара дању и 15 динара ноћу, и то ако путовање траје дуже од 48 часова, и ако ста-

ница није у непосредној близини. Време од 48 часова рачуна се по одредби става 4 члана 9.

(<sup>2</sup>) Ако је станица ван места службовања (чл. 2), уместо накнаде из става 1, припада накнада за превоз колима по утврђеној тарифи. Где тарифе нема, а постоји саобраћај колима, припада по 20 динара дању и 30 динара ноћу, односно километража ако је већа од ових износа. Дан се рачуна од 6—19 а ноћ од 19—6 часова.

(<sup>3</sup>) Уз накнаду из става 1 припада за унос и износ ручног пртљага по 5 динара.

(<sup>4</sup>) Службенику који приликом службеног путовања употреби државне бродове, припада накнада из става 1 и 3 за прво укрцање и последње искрцање, као и за искрцање ради преноћишта на копну и укрцање приликом повратка на брод.

(<sup>5</sup>) Званичницима и служитељима не припада накнада за пренос пртљага.

Чл. 13. — Кад службено путовање траје дуже од 15 дана, припада само накнада за подвоз ручног пртљага; до 30 кгр. по утврђеној саобраћајној тарифи и поднетом доказу о плаћеном подвозу. Ова накнада не припада приликом путовања сувим у приватним превозним средствима.

### *5 Накнада за изванредне трошкове*

Чл. 14. — (<sup>1</sup>) Кад службеник приликом обављања службеног посла учини изванредне трошкове, који овом Уредбом нису предви-

---

ђени, а који су се морали учинити, у циљу успешног извршења повереног посла, припада му накнада према поднетом доказу.

(<sup>2</sup>) Накнада подвозних трошкова, учињених приликом путовања на преноћиште и обратно, припада само онда, ако у месту службеног изаслања не постоји могућност за преноћиште, што се има доказати уверењем надлежне државне или самоуправне власти.

(<sup>3</sup>) Кад циљ службеног путовања није удаљен више од 2 километра од места службовања (чл. 2), припада накнада за лични превоз колима по утврђеној тарифи. Где тарифе нема, а постоји саобраћај колима, припада по 20 динара дању и 30 динара ноћу. Дан се рачуна од 6—19 а ноћ од 19—6 часова. Ова накнада припада само онда, ако се није могло употребити јефтиније превозно средство, и ако циљ службеног путовања лежи ван делокруга редовне службе.

## *6 Нарочите одредбе*

Чл. 15. — (<sup>1</sup>) Док према Закону о српској православној цркви и Црквеном уставу не буде извршена организација Српске православне цркве, припада за време службеног путовања и рада у Синоду односно Великом духовном суду:

а) члановима Св. архијерејског синода, свима осталим архијерејима и претседнику и потпредседнику Великог духовног суда дневница од 200 динара;

б) члановима Великог духовног суда, који не станују стално у месту заседања суда, дневница од 140 динара, и

в) члановима Великог духовног суда, који станују стално у месту заседања суда, дневница од 70 динара, ако нису активни или пензионисани државни чиновници.

(<sup>2</sup>) Члановима Св. архијерејског синода Српске православне цркве и свима осталим архијерејима, кад према Закону о српској православној цркви и Црквеном уставу буду прешли у самоуправну службу цркве, реис-ул-улеми, врховном рабину, католичким надбискупима, бискупима и апостолским администраторима, старокатоличком бискупу и евангелистичким и реформираним бискупима, припада за време службеног путовања дневница од 200 динара, а осталим верским службеницима свих усвојених и признатих конфесија дневница од 110 динара. За службено путовање ових лица сматра се оно путовање, које на терет државне касе претходно одобри Министар правде.

(<sup>3</sup>) Уз дневницу припадају свима напред наведеним лицима и накнаде осталих трошкова предвиђене овом Уредбом за службено путовање, и то у оном износу у ком исте припадају државним службеницима, са којим су они у погледу дневнице према табели става 1, члана 6 изједначени.

(<sup>4</sup>) Дневница и накнада осталих трошкова припада само под условима, који важе за активне државне службенике.

Чл. 16. — (<sup>1</sup>) Пензионерима којима је пензија одређена према припадностима по Закону о чиновницима од 31. марта 1931 и Закону о државном саобраћајном особљу од 22 јуна 1931, припада за време службеног путо-

вања дневница и накнада осталих трошкова оне положајне групе, у којој су пензионисани.

(<sup>2</sup>) Пензионерима којима је пензија одређена према припадностима по Закону о чиновницима и осталим државним службеницима грађанског реда од 31 јула 1923 и Закону о државном саобраћајном особљу од 28 октобра 1923, припада за време службеног путовања дневница и накнада осталих трошкова оне положајне групе, која саобразно § 249 Чиновничког закона одговара групи, у којој су пензионисани.

(<sup>3</sup>) Пензионерима којима је пензија одређена према припадностима по Закону о устројству војске и морнарице од 9 августа 1923, 6 септембра 1929 и 30 септембра 1931, припада за време службеног путовања дневница и накнада осталих трошкова оне положајне групе, која одговара чину, у коме су пензионисани.

(<sup>4</sup>) Пензионерима којима је пензија одређена према припадностима по законским прописима, који су важили пре ступања на снагу Закона набројаних у ставу 2 и 3, припада дневница и накнада осталих трошкова, и то:

онима који су пензионисани са систематском платом:	}	као службеницима из табеле става 1, члана 6 под редним бројем:
а) од 9000 динара навише или од III чиновног разреда навише		2
б) од 7000—8999 динара или у IV и V чиновном разреду		3
в) од 5000—6999 динара или у VI и VII чиновном разреду		4
г) од 3000—4999 динара или у VIII и IX чиновном разреду		5
д) испод 3000 динара или у X и XI чиновном разреду		7

(5) Свима осталим пензионерима висину дневнице и накнаде осталих трошкова одређиваће за сваки случај посебно, Министар финансија по предлогу ресорног министра.

(6) Дневница и накнада осталих трошкова припада само под условима, који важе за активне државне службенике.

**Чл. 17.** (1) Контрактуалним чиновницима и дневничарима припада за време службеног путовања дневница и накнада осталих трошкова, и то:

<i>I Контрактуалним чиновницима:</i>	} као службеницима из табеле става 1, члана 6 под редним бројем:	
а) са годишњом наградом од 60.000 динара и више		2
б) са годишњом наградом од 45.000 до 59.999 динара		3
в) са годишњом наградом од 30.000 до 44.999 динара		4
г) са годишњом наградом од 20.000 до 29.999 динара		5
д) са годишњом наградом мањом од 20.0000 динара	7	
<i>II Дневничарима:</i>		
а) који се узимају на рад званичника	8	
б) који се узимају на рад служитеље	9	

(2) Пензионерима који се налазе на раду у служби државе као дневничари, припада за време службеног путовања дневница и накнада осталих трошкова, и то:

а) онима који се узимају на рад званичника: као званичницима; и

б) онима који се узимају на рад служитеља: као служитељима.

**Чл. 18.** — (1) Хонорарним службеницима припада за време службеног путовања дневца и накнада осталих трошкова, и то:

а) онима који врше службу чиновника: као контрактуралним чиновницима, са којима су они у погледу висине хонорара по члану 17 изједначени; и

б) онима који врше службу званичника: као званичницима.

(2) Надничари се не могу одређивати на службена путовања.

**Чл. 19.** — (1) Лицима која нису државни службеници, а буду одређена да обаве државни посао у границама Краљевине, висину дневнице и накнаду осталих трошкова одређиваће за сваки случај посебно, Министар финансија по предлогу ресорног министра.

(2) За службено путовање ван места становања дневница се има рачунати по одредбама члана 9 с тим, да за путовање које је укупно трајало мање од 6 часова припада четвртина дневнице.

(3) За обављање државног посла у месту становања припада пола дневнице за сваки дан рада, без обзира на број часова проведених на раду.

(4) За поједине групе тачно одређених случајева може Министар финансија, по предлогу ресорног министра, прописати висину дневнице и накнаду осталих трошкова генералним решењем.

**Чл. 20.** — (1) Бановинским и општинским службеницима, којих звања су подељена на

положајне групе, саобразно Закону о чиновницима, припада за време службеног путовања по послу државе дневница и накнада осталих трошкова у истим износима и под истим условима као државним службеницима једнаке положајне групе.

(<sup>2</sup>) Бановинским и општинским контрактуралним чиновницима дневничарима и хонорарним службеницима, припада за време службеног путовања по послу државе дневница и накнада осталих трошкова по одредбама и под условима члана 17 и 18.

Чл. 21. — (<sup>1</sup>) За службено путовање у иностранство и из иностранства висину дневнице и трошковни паушал одређиваће, за сваки случај посебно и пре предузетог путовања, Министар финансија по предлогу ресорног министра.

(<sup>2</sup>) Дневница и трошковни паушал одређује се: за путовање у земљу или из земље са здравом валутом у монети дотичне земље, а за путовање у земљу или из земље са обесцењеном валутом у динарима по берзанском курсу на дан доношења одлуке о дневници.

(<sup>3</sup>) Дневница и трошковни паушал припада од односно до часа прелаза границе. За свака пуна 24 часа припада цела дневница. За остатак испод 24 часа дневница и трошковни паушал се деле на број часова проведених на иностраној територији. Започети час рачуна се као цео.

(<sup>4</sup>) За време проведено на територији Краљевине припада дневница по ставу 1, члана 6,



и то према броју часова. Час поласка и повратка рачуна се пола часа пре поласка односно пола часа по доласку воза или брода.

(<sup>5</sup>) Уз дневницу и трошковни паушал припада још само накнада стварно учињених трошкова за лични превоз железницом или бродом. Право на употребу класе и кола односно кабине за спавање одређује Министар финансија по предлогу ресорног министра.

(<sup>6</sup>) У рачуну се мора назначити монета у којој су издаци учињени. Исплата страних монета вршиће се у динарима по средњем берзанском курсу, за време проведено у иностранству. Ако је изузета аконтација већа од суме признате по рачуну, вишак ће се вратити у истој монети у којој је аконтација исплаћена, или у динарима по берзанском курсу на дан исплате рачуна. Вишак ће се изнаћи свођењем свих по рачуну признатих сума на вредност оне монете, у којој је аконтација примљена, а по средњем берзанском курсу времена проведеног на службеном путу. Ако путовање није обављено, или ако рачун није поднесен па је потраживање застарело, изузета аконтација вратиће се у истој монети у којој је исплаћена, или у динарима по берзанском курсу на дан доношења одлуке о исплати

(<sup>7</sup>) При поласку и повратку припада на територији Краљевине накнада за пренос, унос и износ ручног пртљага и километража по одредбама и под условима члана 11 и 12.

Чл. 22. — (1) За службено путовање по члану 21 не могу се одобрити веће дневнице од ових:

ВРСТА СЛУЖБЕНИКА	За путовање до 30 дана	За путовање дуже од 30 дана
	Швајц.	фран.
Чиновницима у положајној групи I, II I степена и II 2 степена	<del>40</del> 50	<del>32</del> 40
Чиновницима у положајној групи III 1 степена и III 2 степена	<del>32</del> 40	<del>28</del> 35
Чиновницима у положајној групи IV 1 степена и IV 2 степена	<del>28</del> 35	<del>24</del> 30
Чиновницима у положајној групи V и VI	<del>24</del> 30	<del>20</del> 25
Чиновницима у положајној групи VII и VIII	<del>20</del> 25	<del>16</del> 20
Чиновницима у положајној групи IX и чиновничким приправницима са факултетском спремом	<del>18</del> 22	<del>15</del> 18
Чиновницима у положајној групи X и чиновничким приправницима са потпуном средњом школом	<del>16</del> 20	<del>14</del> 17
Чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом и званичницима	<del>15</del> 18	<del>12</del> 15
Служитељима	<del>12</del> 15	<del>10</del> 13

(<sup>2</sup>) У предњој табели утврђене максималне дневнице у швајцарским францима служиће као основа за одређивање висине дневнице по члану 21.

(<sup>3</sup>) За пензионисане државне службенике, контрактуалне чиновнике, дневничаре и хоноرارне службенике важи максимална дневница, која је по табели става 1 одређена за службенике, са којима су они у погледу дневнице изједначени, према одредбама члана 16., 17 и 18.

**Чл. 23.** — (1) Кад су приватна лица правна и физичка — по закону дужна да снесе трошкове за излазак државних службеника било по позиву приватног лица, било по наређењу законском или службеном, дневница и остали трошкови наплаћиваће се у оним износима, који су за дотичног службеника одређени у овој Уредби, у колико није посебно законским прописима друкчије наређено.

(2) Дневница и накнада осталих трошкова наплаћиваће се за сваки излазак ван канцеларије, без обзира да ли се посао обавља у месту службовања (чл. 2) или ван овога.

(3) Дневница се наплаћује по одредбама члана 9, с тим, да за излазак који је укупно трајао мање од 6 часова, припада четвртина дневнице.

(4) За путовање железницом или бродом важе одредбе члана 10. Службеник мора употребити класу, која му по ставу 1 члана 10 припада, и не сме се користити повлашћеном вожњом. У противном, од службеника ће се наплатити разлика у корист државне касе. Накнада за целу возну карту признаће се по поднетом доказу о плаћеном износу.

(5) Километража ће се наплаћивати под условима члана 11, а накнада за пренос и подвоз пртљага, као и накнада за изванредне трошкове, под условима члана 12, 13 и 14.

(6) Приватна лица имају код дотичног надлештва унапред положити приближно одговарајућу суму, а старешина надлештва дужан је да у року од 14 дана одреди излазак службеника. Из положене суме има се исплатити изасланом службенику прописана аконтација, а по свршеном послу дневница и накнада оста-

лих трошкова по поднетом рачуну, прегледаном и овереном од стране Месне контроле. Вишак положене суме, ако га према визи Месне контроле, буде било, вратиће се депоненту, а мањак ће депонент исплатити накнадно.

(<sup>7</sup>) Кад се овакви изласци врше истог дана по пословима више лица, сматраће се да је учињен један излазак, а трошкове ће накнадити сва заинтересована лица према утрошеном времену, које ће се за сваког од њих констатовати у дневнику рада.

## II Накнада сеобних трошкова

### 1 Опште одредбе

**Чл. 24.** — (<sup>1</sup>) Државним службеницима, контрактуалним чиновницима, стручном техничком особљу постављеном у својству дневничара и дневничарима финансијске контроле, кад се по потреби службе премештају у друго место службовања, без обзира колико је оно удаљено од места дотадањег службовања (чл. 2), припада накнада сеобних трошкова, и то:

а) дневница лична и за сваког пресељеног члана породице;

б) накнада за превоз лични и за сваког пресељеног члана породице; и

в) накнада за сеобу покућанства.

(<sup>2</sup>) Накнада сеобних трошкова припада од места премештаја до места новог опредељења. Ако се сеоба не врши од места премештаја или до места новог опредељења, припада она накнада сеобних трошкова, која је повољнија за државну касу.

(<sup>3</sup>) Накнада сеобних трошкова не припада кад се сеоба изврши пре доношења акта из кога проистиче право на накнаду.

Чл. 25. — (1) Накнада сеобних трошкова из члана 24 припада још и:

а) пензионерима који се пензионишу по навршетку потпуних година службе, као и њиховим породицама на случај њихове смрти, и то од места пензионисања до места сталног становања;

б) пензионерима који се враћају у активну службу по § 126 Закона о чиновницима, и то од места сталног становања до места новог постављења;

в) пензионерима који се реактивирају без молбе — по потреби службе, и то од места сталног становања до места реактивирања;

г) свима дневничарима кад се услед укидања или премештања надлештва, у коме су постављени, распоређују у друго место, и то од места укинутог надлештва до места новог опредељења;

д) државним службеницима, контрактуалним чиновницима и свима дневничарима, постављеним при сталним државним установама у иностранству, кад буду пензионисани или отпуштени, као и њиховим породицама на случај њихове смрти, и то од места сталног службовања до места сталног становања у Краљевини; и

ђ) породицама умрлих државних службеника, и то од места дотадањег службовања умрлог службеника до места сталног становања.

(2) Ако се сеоба не врши онако како је одређено у тачки а—ђ претходног става, накнада ће се одредити у смислу става 2, чл. 24.

(3) Право на накнаду застарева, ако се сеоба не изврши у року од 6 месеци, рачуна-

јући за лица из тачке а) и д), и њихове породице, од дана разрешења од дужности пензионисаног, односно отпушеног службеника, а за породице из тачке б) од дана службеникове смрти.

(<sup>4</sup>) Породици припада она накнада сеобних трошкова, која би припадала службенику, од кога она ово право доводи.

**Чл. 26.** — Где се сеоба може извршити железницом или бродом, не сме се извршити колима, коњима, једрилицама, чамцима и другим превозним средствима на води, изузев ако би овај начин сеобе био повољнији за државну касу, или ако би саобраћај био прекинут.

**Чл. 27.** — Сеобу породице и покућанства службеник мора извршити одједном и истовремено са својим одласком на нову дужност. Ако то из оправданих разлога не би могао учинити, припадају му оне накнаде, које су одређене за службеника који се сели без покућанства. Кад буде преселио породицу и покућанство, исплатиће му се само разлика тако да укупне накнаде сеобних трошкова не пређу суму која би му припадала, да је породицу и покућанство са собом преселио.

**Чл. 28.** — За чланове породице по овој Уредби сматрају се законита жена и деца у законитом браку рођена или позаконена, и то мушка до пунолетства а женска до удаје. Изу-

зетно за чланове породице сматрају се и она пунолетна мушка деца, која су трајно неспособна за привређивање, или су на редовном школовању до навршене 23 године живота, као и она удата женска деца, која су надлежно разведена, па се услед тога враћају под родитељску власт.

**Чл. 29.** — (1) Кад се муж и жена државни службеници селе из истог места и у исто место, онда се жена у погледу права на накнаду сеобних трошкова сматра као члан породице без обзира да ли је премештена по потреби службе или по молби. Ако је муж премештен по молби а жена по потреби службе, онда се жена сматра као носилац права на накнаду сеобних трошкова.

(2) Жена државни службеник, удата за државног пензионера или за лице које није државни службеник, има право само на дневницу и накнаду за лични превоз за себе. Но ако живи одвојено од мужа услед брачних размирица, или ако јој је муж и сиротног стања, и неспособан за привређивање, онда има право и на накнаду за чланове породице и сеобу покућанства. Сиротно стање мужа доказује се уверењем општинске власти, а неспособност за привређивање уверењем двају лекара у јавној служби.

**Чл. 30.** — Удовци и удове без деце и суружници, који живе одвојено услед брачних размирица а немају деце, или их имају али нису код њих на издржавању, сматрају се у

погледу права на накнаду сеобних трошкова као самци.

Чл. 31. — Исплата страних монета по поднетим рачунима за сеобу у иностранство или из иностранства, вршиће се у динарима по средњем берзанском курсу за време проведено на сеобном путовању.

Чл. 32. — Службеници запослени у иностранству при државним установама привременог карактера, као и службеници који се упућују у иностранство ради свршавања извесног државног посла, немају право на накнаду трошкова за сеобу породице и покућанства.

### 2 Дневница

Чл. 33. — (1) За време сеобе у границама Краљевине припада лична дневница као за време службеног путовања, а за сваког пресељеног члана породице по  $1/4$  од личне дневнице.

(2) За време сеобе у иностранство и из иностранства дневница из претходног става рачунаће се: за сеобу у земљу или из земље са обесцењеном валутом у динарима, а за сеобу у земљу или из земље са здравом валутом у француским францима.

(3) Ако је сеобно путовање укупно трајало 12 или мање часова има се, изузетно од става 1, члана 9, рачунати цела дневница.

### 3 Накнада за лични превоз

Чл. 34. — За сеобу железницом или бродом припада накнада на лични превоз као и



код службеног путовања, а за чланове породице накнада за возну карту исте класе.

Чл. 35. — (1) Кад се за сеобу не може употребити железница или брод услед недостатка ових превозних средстава, припада за сваки километар пута, а по одредбама става 3, 4, 5 и 6 члана 11:

а) чиновницима, чиновничким приправницима са факултетском спремом и потпуном средњом школом, и контрактуалним чиновницима

самцу	3 4 динара
са породицом до двоје деце	4 5 динара
са породицом преко двоје деце	5 7 динара

б) чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом, званичницима, служитељима, техничким дневничарима, и дневничарима финансијске контроле

самцу	2 3 динара
са породицом до двоје деце	3 4 динара
са породицом преко двоје деце	4 6 динара

(2) У случају делимичне сеобе (чл. 27) службенику припада километража одређена за самца. Кад буде накнадно преселио породицу, и то ако сели више од једног члана породице; у противном исплатиће му се километража предвиђена за самца.

#### 4 Накнада за сеобу покућанства

Чл. 36. — (1) Накнада за сеобу покућанства одређиваће се по овој табели:

ВРСТА СЛУЖБЕНИКА	ПОРОДИЧНО СТАЊЕ
Чиновницима у положајној групи I, II 1 степена и II 2 степена	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи III 1 степена и III 2 степена	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи IV 1 степена и V 2 степена	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи V и VI	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи VI и VIII	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи IX и чиновничким приправ. са фак. спремом	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновницима у положајној групи X и чинов. приправ са потпуном сред. школом	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Чиновничким приправницима са непотпуном средњом школом и званичницима	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце
Служитељима	Самцу Са породицом до двоје деце Са породицом преко двоје деце

КОД СЕОБЕ ЖЕЛЕЗНИЦОМ ИЛИ БРОДОМ				Код сеобе колима на име свих накнада		
За превоз покућанства		За паковање и распакивање, превоз до станице и обратно, утовар и истовар и оштећење и осигурање покућанства, од сваког килограма стварно пресељеног покућанства само до максималне тежине	За превоз пртљага		За личне издатке од ста на до станице и обратно	
до максималне тежине од килограма			до максималне тежине од килограма		Дни.	Дни.
1000	припада накнада по полугоном говорном листу по тарифи за споровоз само до максималне тежине. У случају превоза покућанства преко максималне тежине има се поднети потврда надлежне саобраћајне بلاгајнице о тарифском износу за максималну тежину и односну удаљеност.	по један динар	50	50	470	1519
6000			120	100	1220	2838
8000			150	120	1600	3747
900			50	50	422	1317
4500			120	100	995	2633
6000			150	120	1280	3244
800			50	50	390	1215
3500			120	100	760	2480
5000			150	120	970	2937
700			50	50	326	912
2500			120	80	592	1823
3000			150	100	760	2228
600			50	50	270	79
2000			120	80	480	1519
2400			150	100	392	1123
500			50	40	240	68
1500	120	70	440	1317		
2000	150	90	546	1621		
500	50	40	220	68		
1500	120	70	400	1216		
2000	150	90	500	1620		
1000	80	60	280	811		
1200	100	80	370	816		
800	60	—	220	810		
1000	80	—	300	1013		

(<sup>2</sup>) При одређивању накнаде по предњој табели узима се у обзир само број деце која се селе.

(<sup>3</sup>) За покућанство се сматра само покућанство у ужем смислу. Потрошне ствари као што су: огревна дрва, животне намирнице (зимнице), домаћа стока и живина и томе слично не спадају у покућанство.

(<sup>4</sup>) За сеобу из иностранства накнада за паковање и распакивање, превоз до станице и обратно, утовар и истовар, оштећење и осигурање, као и накнада за личне издатке од стана до станице и од станице до новог стана рачунаће се: за сеобу из земље са обесцењеном валутом у динарима, а за сеобу из земље са здравом валутом у француским францима.

(<sup>5</sup>) Код сеобе железницом дужан је службеник који се сели да у товарном листу и његовом дупликату, у рубрици одређеној за уписивање прописаних или допуштених изјава, без обзира да ли ће се за пошиљку платити возарина као за денчану робу или за колски товар, упише: тражим да железница званично утврди тежину". За противно поступање службеник губи право на накнаду одређену у табели става 1 за паковање и распакивање, превоз до станице и обратно, утовар и истовар и оштећење и осигурање покућанства.

(<sup>6</sup>) Покућанство у тежини до 2000 кг. мора се отправити као денчана роба. Но ако би се и за тежину до 2000 кг. употребила посебна железничка кола, признаће се возарина за колски товар само онда, ако је она равна или мања од возарине која би се платила, да је покућанство отправљено као ден-

чана роба. У противном признаће се само возарина прописана за денчану робу.

(<sup>7</sup>) Кад се за сеобу употребе кола за покућанство (Меблваген), не сме се у товарни лист уносити њихова сопствена тежина нити износ плаћен за њихов превоз.

(<sup>8</sup>) Накнада за превоз покућанства преко максималне тежине може се признати само службенику, који поседује ствари неопходно потребне за вршење саме службе. Одлуку доноси Министар финансија по претходној оцени и предлогу ресорног министра.

(<sup>9</sup>) Службенику самцу који се сели са покућанством не припада накнада за превоз пртљага.

(<sup>10</sup>) Службенику који се сели без покућанства, припада само накнада за превоз пртљага и накнада за личне издатке од стана до станице и обратно, како је одређено за самца.

(<sup>11</sup>) Све што је прописано у ставу 5, 6, 7, 8, 9 и 10 важи и код сеобе бродом, у колико има примене и на овај начин сеобе.

(<sup>12</sup>) Код сеобе и железницом и бродом накнада за паковање и распакивање, превоз до станице и обратно, утовар и истовар и оштећење и осигурање покућанства, као и накнада за личне издатке од стана до станице и обратно, припада само једанпут.

Чл. 37. — (<sup>1</sup>) Код сеобе колима разломак испод једног километра рачуна се као цео километар.

(<sup>2</sup>) Ако се за превоз покућанства сувим користе бесплатна државна или самоуправни

превозна средства, припада само једна трећина од свих накнада предвиђених код сеобе колима за дотично одстојање.

(<sup>3</sup>) Службенику који се сели без покућанства, припада на име накнаде за превоз пртљага само једна трећина од износа, који на дотичном одстојању припада самцу за превоз покућанства. Ако за превоз пртљага користи бесплатна државна или самоуправни превозна средства, не припада му накнада за превоз пртљага.

**Чл. 38.** — Код сеобе коњима важе одредбе као код сеобе колима.

**Чл. 39.** — Ако се због недостатка редовно уведених линија, превоз покућанства не може извршити бродом, већ чамцем, једрилицом и другим саобраћајним средствима на мору, припада накнада као код сеобе колима, рачунајући једну морску миљу (1852 м.) у један километар.

**Чл. 40.** — Код сеобе железницом и колима, или бродом и колима, или железницом, бродом и колима, припадају све накнаде предвиђене за дотично одстојање код сеобе железницом или бродом, и 60% од свих накнада предвиђених за дотично одстојање код сеобе колима. Ако има више одстојања пропупованих колима, накнада од 60% одређује се према укупном збиру тих одстојања.

### III Остале одредбе

Чл. 41. — (1) После сваког службеног путовања односно сеобе има се поднети рачун, који мора садржати ове податке:

а) име, презиме, звање и положајну групу подносиоца рачуна;

б) дан, месец и годину подношења рачуна;

в) циљ и правац пута односно сеобе;

г) час поласка и повратка односно прелаза границе код службених путовања, а час поласка и доласка код сеобе;

д) суму примљену на рачун путних односно сеобних трошкова, у којој монети и на којој каси;

ђ) све повластице у подвозним средствима;

е) број пресељене деце, као и дан, месец и годину њиховог рођења.

(2) Податци садржани у рачуну морају бити проверени, а рачун мора бити оверен да је службено односно сеобно путовање извршено. Оверу на рачуну за службено путовање, ставиће старешина, који је издао наредбу за путовање. Оверу на рачуну за сеобно путовање ставиће старешина надлештва, у које је службеник премештен. Оверу на рачуну лица из тачке а), д) и ђ) става 1, члана 25 ставиће месна државна или, где ове нема, општинска власт.

(3) Поред осталих доказа, рачуну се мора приложити још и:

а) акт из кога проистиче право на накнаду путних односно сеобних трошкова у оригиналу или овереном препису; и

б) код сеобе колима или коњима, потврда полазне и долазне општине да је покућанство пресељено.

**Чл. 42.** — На рачун путних и сеобних трошкова може се пре или после завршеног путовања издати по приближном прорачуну до две трећине укупне суме.

**Чл. 43.** — (1) Сва потраживања по овој Уредби застаревају ако нису пријављена за шест месеци од дана свршеног путовања односно сеобе. У случају делимичне сеобе (чл. 27) рокови за пријаву потраживања имају се рачунати независно један од другог.

(2) Кад је на рачун путних односно сеобних трошкова изузета извесна сума, мора се у року од тридесет дана по извршеном путовању поднети уредан рачун (чл. 41). У противном изузета сума наплатиће се административним путем, и то:

а) код активних државних службеника од прве наредне плате;

б) код пензионисаних државних службеника од прве наредне пензије;

в) код контрактуалних чиновника, дневничара и хонорарних чиновника од половине месечних награда;

г) код осталих платезника од половине месечног примања на државној каси; и

д) код лица која нису државни службеници од ма којег њиховог примања на државној каси, односно судским путем.

(3) Ако је узета сума већа него што је по поднетом рачуну према одредбама ове У



редбе признато, вишак се има одмах вратити државној каси. Ако се то не учини, вишак ће се наплатити административним путем од првих укупних принадлежности. Овако ће се поступити и онда кад је потраживање застарело.

**Чл. 44.** — За истинитост поднетог рачуна и докумената подносилац рачуна одговоран је материјално, дисциплински и кривично.

**Чл. 45.** — (1) Одредбе ове Уредбе не важе за све оне врсте државних службеника, којима су накнаде трошкова било за службена путовања било за сеобу регулисане посебним законским прописима. Но кад ови службеници врше службена путовања по послу државних установа, за које важе одредбе ове Уредбе, припада им накнада трошкова по одредбама ове Уредбе.

(2) Исто тако одредбе ове Уредбе, које се односе на дневницу и накнаду трошкова за службена путовања, не важе за оне службенике, који по посебним законским прописима имају за службена путовања накнаду у облику нарочите дневнице, путног паушала или награде отсеком.

**Чл. 46.** — (1) За аутентично тумачење ове Уредбе надлежан је Министар финансија.

(2) Жалбе по споровима који настану услед примене ове Уредбе подnose се Министарству финансија. По рачунима исплаћеним без примедбе подносиоца рачуна жалбе су недопуштене.

Чл. 47. — Министарски савет по предлогу Министра финансија може износ дневнице и осталих накнада повећавати или смањивати.

#### *IV Прелазна наређења*

Чл. 48. — Министарски савет, по предлогу Министра финансија, прописаће уредбом накнаду трошкова за службена путовања и сеобу министара и банова у активи, пензији и на расположење. Док се ова Уредба не пропише важе у том погледу досадањи прописи.

Чл. 49. — Док се не пропишу правилници из ст. 3, чл. 6, важе досадањи прописи о томе.

Чл. 50. — Чиновницима са платом државног потсекретара припада и надаље накнада путних и сеобних трошкова по одредбама Уредбе о накнади путних и сеобних трошкова државних службеника грађанског реда Бр. 13400/I, од 15 марта 1930.

Чл. 51. — Ова Уредба добија обавезну снагу на дан обнародовања у „Службеним новинама”, и важи за сва службена и сеобна путовања која су завршена тога и после тога дана, без обзира када су започета.

Бр. 84600/I. — Из Општег одељења Министарства финансија, 12 децембра 1931.

Службене новине Бр. 306. Сход 30. децембра, 1931. год.

# ПРАВИЛНИК

ЗА ВАЂЕЊЕ

ПЕСКА И ДРУГОГ МАТЕРИЈАЛА

НА ПЛОВНИМ РЕКАМА

Овај Правилник објављен је у „Службеним  
Новинама“ у броју 159. од 16. јула 1923. год



ДРЖАВНА ШТАМПАРИЈА  
КРАЉЕВИНЕ СРБА, ХРВАТА И СЛОВЕНАЦА  
БЕОГРАД — 1923

На основу чл. 3. тачке 3. и чл. 26. и 66. Уредбе о Устројству Министарства Пољопривреде и Вода и чл. 98. Финансијског Закона за 1922/23. годину, а у споразуму са Министром Финансија Бр. 23667/22 и Министром Саобраћаја ДРСБр. 9266/22. прописујем следећи:

## ПРАВИЛНИК

ЗА

ВАЂЕЊЕ ПЕСКА И ДРУГОГ МАТЕРИЈАЛА  
НА ПЛОВНИМ РЕКАМА

### Члан 1.

Свако лице или друштво које из речног корита острва или са речних обала вади у својству предузимача песак, шљунак, земљу и т. д., било ручном снагом, било машинским путем, има да предходно добије за тај посао специјалну дозволу од стране дотичног Хидротехничког Одељка и плати

таксу одређену чл. 5. овог правилника. Исто тако, пловни објекти, који преносе извађени материјал, морају платити таксу одређену чл. 5. овога Правилника.

Рад на вађењу материјала без дозволе јесте преступ противу закона о водама и казниће се по законским одредбама.

### Члан 2.

У молби за издавање дозволе поднесеној Хидротехничком Одељку мора бити тачно назначено:

1. река и место, односно места, где се има вадити материјал.
2. име, презиме, занимање и место становања предузимача;
3. начин вађења материјала (ручном или механичком снагом);
4. опис пловних објеката запослених приликом вађења материјала, њихов назив, моћност машине и т. д.
5. приближна количина материјала који се има извадити.

### Члан 3.

Уз молбу треба приложити:

1. пловидбене дозволе за све запослене пловне објекте и уверење о тонажи (баждарски лист);

2. доказе, да је предузимач постигао споразум са сопствеником или закупцем места, где се материјал има вадити;

3) на захтев дотичног Хидротехничког Одељка скицу места и попречне профиле, где ће се материјал вадити, и то у два примерка.

#### Члан 4.

Ако се већ из саме молбе а без икакве сумње види, да је вађење материјала на штету речног тока или постојећих водограђевина, онда ће се молба без даљег испитивања одбити.

У противном ће случају Одељак преко својих стручњака одмах наредити увиђај на лицу места и према нађеном стању донети решење.

Трошкове око увиђаја сноси предузимач.

#### Члан 5.

Ако вађење материјала решењем буде одобрено предузимач ће положити на име таксе код Месне Финансијске Управе за једну радну сезону( чл. 7.) без обзира на време за које се искоришћује, и то:

за багер — — — — — 1000

за шлеп или дереглију од преко 100 тона носивости	250.— д.
за шлеп или дереглију испод 100 тона носивости	100.— „

Кад предузимач поднесе признаницу о уплаћеној такси, издаће му се дозвола.

#### Члан 6.

У случају кад се багеровање врши на месту, где је то корисно по одржавање или побољшање река, може Министар Пољопривреде и Вода на предлог Генералне Дирекције Вода ову суму смањити или по све укинути, ако предузимач буде пристао на постављене му услове од стране Генералне Дирекције Вода.

#### Члан 7.

Дозволе се издају само за једну радну сезону рачунајући од 1. јануара до 31. децембра дотичне године, без обзира на то, колико се ова дозвола за то време искоришћује.

У дозволи се означава назив багера, број пловидбене дозволе Дирекције Речног Саобраћаја, рок трајања дозволе и специјални услови ако их има.

У случају механичког рада дозвола се мора налазити код заповедика ба-

гера, у случају ручног рада код руковоца радова на лицу места.

И у једном и у другом случају у дозволи се означава место, односно места рада, које се не сме мењати без издавања нове дозволе.

Сваки пловни објекат, који преноси извађени материјал мора имати потврду о плаћеној такси, која за време рада треба да се налази на објекту и на захтев надзорних државних органа одмах покаже заједно са баждарским листом.

#### Члан 8.

Дозволе се могу повући и пре рока ка у случају:

1. ако то државни интереси захтевају;

2. ако се предузимач не придржава постојећих закона, уредаба, правилника и специјалних услова дозволе.

Материјалну штету проузроковану његовим радом сноси предузимач, а суме положене по чл. 5. не враћају се.

#### Члан 9.

Контролу рада предузимача води дотични Хидротехнички Одељак о државном трошку, али приликом контроле предузимач има ставити надзор-



ним органима на расположење чамце и радну снагу.

Ако би контрола показала, да се предузимач не придржава постављених услова у дозволи, он ће сносити трошкове контроле и искусити по тужби Одељка казну према постојећим прописима. Пловним објектима који не могу показати потврду о плаћеној такси, забраниће дотични Хидротехнички Одељак даљи рад и известити Капетанију Пристаништа.

#### Члан 10.

Багерске справе и прибор морају бити у исправном стању.

#### Члан 11.

Наредбама Хидротехничког Одељка предузимач се има подчинити, али се на решење Хидротехничког Одељка може жалити надлежној Генералној Инспекцији Вода, а на решење ове може се жалити Генералној Дирекцији Вода.

#### Члан 12.

За све радове око вађења песка, шљунка и другог материјала, који се затекну кад овај правилник ступи на снагу имају се тражити дозволе од

дотичних Хидротехничких Одељака у року од 15 дана од дана обнародовања овог правилника.

Ко тако не уради, платиће у име казне онолико, колико би по чл. 5. платио, и забраниће му се сваки даљи рад.

### Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу кад се у „Службеним Новинама” обнародује.

КДВБр. 4580.

4. јула 1923. год.  
Београд.

Заступник

Министра Пољопривреде и Вода  
Министар Припреме за Уставотворну  
Скупштину и Изједначење Закона

**М. Н. Трифковић, с. р.**

**Господин Министар Пољопривреде и Вода** решењем својим ДВБр. 4416. од 21. јуна 1923. године, а на основу чл. 98. Финансијског Закона за 1922 и 23. годину, одлучио је, да Правилник за вађење песка и другог материјала на пловним рекама од 20. јуна

1923. год. ДВБр. 1067. има важити за следеће пловне реке:

Дунав, Тису, Саву од ушћа до 664 км. (Ругвица), Драву од ушћа до 151. км. (Барча), Купу од ушћа до 74. км. (Покупско), Мораву од ушћа до 4 км., Тамиш од ушћа до 4 км. (Панчево), Требеж од ушћа до 7 км., Вел. Стругу од ушћа до 6 км., Босут од ушћа до 41 км., Спачву од ушћа до 22 км., и Студву од ушћа до 19 км.

ДВБр. 4580. — Из Генералне Дирекције Вода, 4. јула у Београду.

Краљевина Срба, Хрвата и Словенаца  
ХИДРОТЕХНИЧКИ ОДЕЉАК

Бр. — — — — —  
— — — — — 192 — г.  
у — — — — —

Д О З В О Л А

за вађење — — — — —  
на реци — — — — —  
коју Хидротехнички Одељак у — — — — —  
издаје — — — — —  
(назначити име и презиме или назив преду-  
зећа).

Место рада — — — — —  
(назначити место и у случају потребе прило-  
жити скицу места и попречне профиле).

Начин рада — — — — —  
(назначити да ли се изводи механичним пу-  
тем или ручним радом).

Објекат за који се дозвола даје — — — — —  
(ставити назив или ознаку багера и број пло-  
видбене дозволе издате од стране Дирекције  
Речног Саобраћаја).

Рок трајања дозволе — — — — —

Специјални услови — — — — —  
— — — — —  
— — — — —  
— — — — —

Ова се дозвола издаје на основу чл. 1. пра-  
вилника за вађење песка у пловним рекама

ДВБр. 1067. од 20. јуна 1923. год. и решења  
 Министра Пољопривреде и Вода ДВБр. 4416.  
 од 21. јуна 1923. г., којим су одређене пловне  
 реке, за које тај правилник важи, пошто је по  
 претходно поднетим подацима и документима  
 и извршеном увиђају на лицу места решењем  
 Одељка Бр. — — — — од — — — — нађено,  
 да се ова дозвола може дати, и пошто је горе-  
 именовани подузетник по поднетој признаји-  
 ци Финансијске Управе — — — — уплатио  
 дин. — — — — на име таксе по чл. 5. пом.  
 правилника.

Такса за ову дозволу у — — — — динара  
 по ТБр. — — — — закона о таксама плаћена  
 је и на овој дозволи утиснута и прописно  
 поништена.

Шеф Одељка,

(М. П.)

**Контролне примедбе:**

# 4

## **ПРЕГЛЕД НОВИХ КЊИГА**

1. СВАКОДНЕВНЕ ЕКОНОМСКЕ ЗАБЛУДЕ  
Горан Николић  
Београд: Архипелаг; Институт за европске студије, 2021.
2. ПОРТРЕТ МАО ЦЕДУНГА  
Ратко Дангубић  
Београд: Архипелаг, 2021.
3. ИСТОРИЈА ГЕСТАПОА  
Жак Делару  
Нова Варош: Блум издаваштво, 2021.
4. ИСТОРИЈА ЈАДРАНА: МОРЕ И ЊЕГОВА ЦИВИЛИЗАЦИЈА  
Еђидио Иветић  
Београд: Архипелаг, 2021.
5. АТИНСКА ИМПЕРИЈА:  
ИСТОРИЈА АТИНЕ ДО ПЕЛОПОНЕСКОГ РАТА  
Срђан Јовић  
Београд: Блум издаваштво, 2022.
6. КОПЕНХАШКА ТРИЛОГИЈА  
Тове Дитлевсен  
Београд: Воока, 2022.
7. ТРОЈИЦА ЗА КАРТАЈ: САРАЈЕВСКИ МАРЛБОРО  
REMASTERED  
Миљенко Јерговић  
Београд: Воока, 2021.
8. ЛОВИШТЕ  
Катарина Николић  
Београд: Арете, 2021.
9. ЈАБУКА ГРАНАТА  
Ингелин Ресланд  
Београд: Арете, 2022.
10. KINDERLAND  
Лилиана Коробка  
Београд: Арете, 2021.
11. УТОЧИШТЕ  
Јана Шрамкова  
Београд: Арете, 2021.

12. МАЈНДФУЛНЕС  
Теса Ват  
Београд: Арете, 2022.
13. ЕРОТИКА  
Лу Андреас Саломе  
Београд: Арете, 2022.
14. ДОСТОЈЕВСКИ  
Андре Жид  
Београд: Арете, 2022.
15. ЦАРИНСКА УЛИЦА У НОВОМ САДУ:  
АПОКАЛИПСА СА СЛИКАМА  
ИЛИ РОМАН ЈЕДНОГ РОМАНА  
Ласло Блашковић  
Београд: Архипелаг; Нови Сад: Футура публикације, 2021.
16. БЕСКОНАЧНИ РАЗГОВОРИ  
Михајло Пантић  
Београд: Архипелаг, 2022.
17. КАРБИД ИЛИ НЕВЕРОВАТНИ ТРАГИКОМИЧНИ ДОЖИВЉАЈИ  
ЈЕДНОГ ДОБРОГ И ПЛЕМЕНИТОГ ЧОВЕКА И ЧИТАВЕ БАНДЕ  
ЛУПЕЖА КОЈИ СУ СЕ ПРОВЛАЧИЛИ ПРЕКО ГРАНИЦЕ  
ЗЕМЉОМ, НЕБОМ И ВОДОМ, И БИЛИ ТОЛИКО ПОХЛЕПНИ ДА  
СУ ОТЕРАЛИ ЈУНАКА ЧАК У ПОДЗЕМНО ЦАРСТВО СЕНКИ  
Андриј Љубка  
Београд: Архипелаг, 2021.
18. ЛАКОНОГИ ДАН  
Јелена Ленголд  
Београд: Архипелаг, 2022.
19. КУКАВИЧКЕ ЈУНАЧКЕ ПЕСМЕ  
Милан Тодоров  
Београд: Архипелаг, 2022.
20. У ЛАНЦИМА  
Нина Савчић  
Београд: Архипелаг, 2021.
21. НИЈЕДНА ОД СЕДАМ  
Михајло Пантић  
Београд: Архипелаг, 2022.
22. МОКРИНСКЕ ХРОНИКЕ  
Срђан В. Тешин  
Београд: Архипелаг, 2021.



23. МИНОТАУР  
Немања Ротар  
Београд: Архипелаг; Панчево: Градска библиотека „Панчево”, 2022.
24. ОЦЕНА ДОКАЗА: ЕГЗИСТЕНЦИЈАЛИСТИЧКИ РОМАН,  
СА ЕЛЕМЕНТИМА ДЕТЕКТИВСКЕ ПРОЗЕ, ЛАКРДИЈЕ,  
ИНТЕРТЕКСТУАЛНОСТИ И РЕАЛИСТИЧКЕ НЕРВОЗЕ  
Саша Обрадовић  
Београд: Архипелаг, 2021.
25. КАШТЕЛ БЕРИНГЕР  
Бошко Крстић  
Београд: Архипелаг, 2022.
26. ИДЕЈЕ У ВРЕМЕНУ: БЕЛЕШКЕ ПОСВЕЋЕНОГ ЧИТАОЦА  
Божо Стојановић  
Београд: Архипелаг, 2021.
27. ШАРЛОТИНО ДВОРИШТЕ: ЕСЕЈИ О КЊИГАМА  
И ФИЛМОВИМА  
Веселин Марковић  
Београд: Архипелаг, 2022.
28. ПОВРАТАК НА ЗЕЈРЕК  
Владимир Јаћимовић  
Београд: Архипелаг, 2022.
29. СВЕМИРСКИ ЗМАЈ  
Душан Ковачевић  
Београд: БИГЗ школство, 2022.
30. КИНЦУГИ: ПРИГРЛИТЕ СВОЈУ НЕСАВРШЕНОСТ  
И НАЋИТЕ СРЕЋУ НА ЈАПАНСКИ НАЧИН  
Томас Наваро  
Београд: Блум издаваштво, 2022.
31. ПРИЧА О ХАРФИ  
Михајло Кравцев  
Београд: Блум издаваштво, 2022.
32. ALLEGRO PASTELL  
Лајф Рант  
Београд: Блум издаваштво, 2022.
33. ЛЕЈДИ СУЗАН  
Џејн Остин  
Београд: Блум издаваштво, 2022.

# ПРЕПОРУЧУЈЕМО

1. Драган Павловић: **АМЕРИЧКИ ПОХОД НА РУСИЈУ: МЕИТ – МИЛИТАРИСТИЧКИ И ЕКОНОМСКИ ИНТЕГРАТИВНИ ТОТАЛИТАРИЗАМ: ЕСЕЈИ ИЗ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА. КЊ. 1** / Београд; Paris: Чигоја штампа; Dialogue, 2022.

Преузето са сајта:

<https://cigoja.rs/prodavnica/knjizevnost/proza/eseji/americki-pohod-na-rusiju-meit-militaristicki-i-ekonomski-integrativni-totalitarizam-eseji-iz-politickih-nauka-knj-1-i-2/>

Као што је било у класичним фашистичким државама, демократија је скоро потпуно ишчезла и одржава се само у процедури избора председника државе (где је такође контролисана комплексним изборним системом) или на најнижим локалним и неважним нивоима. Важне одлуке се доносе од експерт тимова и тела крупних финансијских корпорација. Демократија је вероватно само нека веома вешта метода за одржавање на власти која мора да допусти да та власт бар теоријски може да се промени. Намера да се постигне што виши ниво правде је садржана у њеном концепту, али се актуализовањем те намере сама демократија оправдава. Кад виши интереси овај процес угрожавају, добијамо неку врсту фашизма, и то је оно што данас често имамо у тзв. Западном друштву.

Суштина претпоставке је да су САД поставиле превисок, али погрешан морални циљ – уништење друге нуклеарне силе и тиме, користећи утилитарну логику, дошле до закључка да су сва средства дозвољена како би се тај циљ остварио. Тај циљ, сматра се, „оправдава” готово све друге, на моралној лествици ниже рангиране аморалне акте, ако су у служби остварења тог циља. То би била суштина МЕИТ-а. Како то није развијена идеологија већ једна тривијално погрешна стратегија, вероватно се конфликт може решити кроз дијалог између две стране.

## 2. Адам Филипс: **КАКО ЈЕ ФРОЈД ПОСТАО ФРОЈД: РАЂАЊЕ ПСИХОАНАЛИТИЧАРА** / Београд: Clio, 2022.

Преузето са сајта:

[https://clio.rs/proizvodi/klepsidra/kako-je-frojd-postao-frojd-radjanje-psihoanaliticara\\_294436](https://clio.rs/proizvodi/klepsidra/kako-je-frojd-postao-frojd-radjanje-psihoanaliticara_294436)

У столећу за нама, показано је велико интересовање за Фројдов лик и дело. На више или мање релевантним изворима засновани, низали су се покушаји реконструисања биографије аустријског лекара и психијатра – од оних који су, приказујући га као морално неупитну личност, били готово глорификаторски, до оних који су, тежећи непристрасности, били критички интонирани.

Оправдано је поставити питање – шта, крај оваквог обиља биографских студија, доноси књига Адама Филиписа?

Пишући стилем какав се ретко среће у савременој психоанализи, реченицом која није ни једноставна ни једнозначна, Филипс је књигу вратио оном помало скрајнутом аспекту Фројдовога дела – његовом књижевном стилу који му је замало донео Нобелову награду.

Опредељујући се за субјективистички и поетски приступ, аутор не приказује, попут својих претходника, успон психоанализе, Фројдову славу, болест, креативне следбенике, контроверзе, смрт... Пишући биографију он, истовремено, испитује њене домете и признаје њен пораз, садржан у немогућности да се нечији живот сагледа интегрално, у каузалном и хронолошком поретку.

Ова књига није ни психобиографија ни психоаналитичка студија, већ дуг есеј о Фројду и психоанализи, који каткад продире у простор фикције – тј. сферу испитивања неостварених могућности. Она, отуда, провоцира машту читаоца и буди његово интересовање за апострофиране теме.

3. Драган Р. Симић: **СВЕТСКИ ПОРЕДАК: ПОЛИТИКА ВУДРОА ВИЛСОНА И ФРЕНКЛИНА ДЕЛАНА РУЗВЕЛТА: ОГЛЕД** / Београд: Clio, 2022.

Преузето са сајта:

[https://clio.rs/proizvodi/agora/svetski-poredak-politika-vudroa-vilsona-i-f-d-ruzvelta\\_294374](https://clio.rs/proizvodi/agora/svetski-poredak-politika-vudroa-vilsona-i-f-d-ruzvelta_294374)

*Лепо написано научно дело, текст који подстиче бројна асоцијативна размишљања и поређења са тренутком у коме живимо, поуздано штиво и књига која српској политичкој, правној и историјској науци може послужити као сигуран темељ и инструктиван путоказ.*

проф. др Љубодраг Димић

*Књига која је пред нама представља значајан допринос студијама међународних односа, а нарочито глобалног поретка, као и америчке вањске политике, међународне повијести и 20. стољећа.*

проф. др Дејан Јовић

Студија Драгана Р. Симића нуди изврстан аналитички и политиколошки преглед „кратке историје” америчке спољне политике, са фокусом на два председника која су на њу трајно утицала – Вудроа Вилсона и Френклина Делана Рузвелта.

Упоредном анализом, аутор указује не само на сличности, већ и на значајне разлике у Вилсоновом и Рузвелтовом поимању спољне политике, безбедности у свету, те пожељног светског поретка. Анализом њихових иступа, говора, политичких одлука и учинака, Симић континуирано гради и предочава психолошке портрете двојице америчких председника.

Прецизним мапирањем и минуциозном анализом главних карактеристика политике и политичког деловања Вилсона и Рузвелта, проф. др Драган Симић, истовремено, покреће низ важних питања о међународним односима и глобализацији светске политике у XX веку.

4. Кристијан Салмон: **STORYTELLING ИЛИ ПРИЧАМ ТИ ПРИЧУ: МАШИНА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПРИЧА И ФОРМАТИРАЊЕ УМА** / Београд: Clio, 2021.

Преузето са сајта:

[https://clio.rs/proizvodi/multimedia/storytelling-ili-pricam-ti-pricu-ii-izdanje\\_263061](https://clio.rs/proizvodi/multimedia/storytelling-ili-pricam-ti-pricu-ii-izdanje_263061)

Било да желите да успешно обавите пословне преговоре, да натерате супротстављене стране да потпишу мировни споразум, да лансирају нови производ, да убедите запослене да прихвате важну промену, која укључује и њихово отпуштање, да смислите „озбиљну” видео игру или да лечите послератне трауме, сторителлинг је лек за све. Педагози га користе као технику у настави, а психолози као начин за излечење траума. Он представља одговор на кризу смисла у компанији и оруђе пропаганде, механизам за виртуелно урањање и инструмент за профилисање појединаца, технику визуализације информације и опасно оружје за дезинформисање... Кристијан Салмон у сторителлингу препознаје машину која налаже људима да се поистовете са идејама и прилагоде протоколима, машину за производњу прича и форматирање ума. Он употребу сторителлинга разматра у седам поглавља од којих свако представља етапу у навигацији кроз виртуелни свет овог феномена, са својим механизмима за писање, системима праћења и контроле, наративним склоповима, форматима и мрежама.

5. Томас Тео: **СКИЦА ТЕОРИЈСКЕ ПСИХОЛОГИЈЕ: КРИТИЧКА РАЗМАТРАЊА** / Београд: Clio, 2022.

Преузето са сајта:

[http://novi.clio.rs/proizvodi/imago/skica\\_teorijske\\_psihologije\\_283084](http://novi.clio.rs/proizvodi/imago/skica_teorijske_psihologije_283084)

Теоријска психологија смело поставља крупна питања, и то ни мање ни више него својој матичној области – психологији.

Студија *Скица теоријске психологије: критичка разматрања*, канадског психолога Томаса Теа, спада у ред ретких, пажње вредних, остварења која ступајући у дијалог са психологијом, настоје да испитају њене домете и ограничења. Полемика коју води није средство оспоравања већ подстрек за унапређење науке којој се често приписују епитети *разједињена, бескорисна, у кризи*. Она савремену психологију, уверену у то да је једина права и истинита, како према критеријумима научне продукције, тако и према свеprisутности у животима људи, суочава са самом собом, усмеравајући је теоријско-филозофским питањима о проблемима са којима се мора ухватити укоштац.

6. Лаура Фројденталер: **ПРИЧЕ О УТВАРАМА** / Београд: Штрик, 2021.

Преузето са сајта:

<https://strik.rs/knjige/price-o-utvarama/>

Да ли вам се некад учинило да су људи тек утваре? И да су те утваре, које су можда ипак само унутрашње пројекције, живље од особе од крви и меса? Ан је пијанисткиња, Францускиња која се преселила у Беч због љубави према Томасу. Четврт века касније Ан и Томас постају странци, живе одвојене животе, спавају у различитим собама. Ан почиње да се пита: да ли је заједнички живот тек опсена, да ли је љубав стварна, је ли повезаност само илузија? Постоји ли љубавница? Како време пролази и супружници се све више удаљавају, присуство љубавнице-утваре постаје снажније. Хоће ли Ан успети да одагна лелујаву приказу која је прогони или ће можда у непознатој сени препознати себе?

Ово је прича о духовима. О сањаријама младости, сабластима прељубе, аветима старења. Лаура Фројденталер нас промишљено и без патетике уводи у свет невере, усамљености и отуђења и нагони да се запитамо колико су утваре живе у нашим животима.

Роман је добио Награду Европске уније за књижевност.

7. Али Смит: **ЛЕТО** / Београд: Штрик, 2021.

Преузето са сајта:

<http://strik.rs/knjige/leto-ali-smit/>

Саша Гринло је шеснаестогодишња девојчица узнемирена дешавањима у свету, емпатична према невољницима које систем занемарује или злоставља, одушевљена птицама које најваљују лето. Њен млађи брат Роберт опседнут је Албертом Ајнштајном, игра *Абјузхип*, повучен је, злостављан у школи, веома интеллигентан. Живе с мајком Грејс, која не може да избрише из себе то давно лето када је с позоришном трупом била на турнеји, играла Шекспира и бриљирала. И срела њега. Поред њих, у суседној кући живи њихов отац и бивши Грејсин муж Роберт, с новом женом Ешли, која изучава значења речи, али не жели да говори. У јукстапозицији одвија се прича из 1940, о Данијелу Глуку, младићу који с оцем завршава на Острву Мен као непријатељ Енглеске, иако енглески држављанин, али немачког порекла. Данијел је одвојен од своје сестре која одраста у Немачкој. Лета су увек проводили заједно у расправама о филмовима Чарлија Чаплина. А онда је дошао рат. Ту су и Артур и Шарлот –

пар који се упутио код сада стогодишњег Данијела, јер је Артурова мајка сину оставила у аманет ту посету – и успут упознао Гринлове.

*Лето* је део сезонског квартета Али Смит који чине и *Пролеће*, *Зима* и *Јесен*. Као и други романи и *Лето* је покушај да се уз све ауторкине наративне замисли у књизи нађу и тренутна дешавања на глобалном нивоу, па је ова књига и међу првим романима о пандемији КОВИД-19, али такође и критички осврт на последице Бреگزита.

За овај роман Али Смит добила је Орвелову награду.

*Визионарска серија Али Смит, амбициозна по својим размерама и врхунска у својим достигнућима, биће проучавана и опонашана у деценијама које долазе.*

Есквајер

*Ово дело Али Смит говориће будућим генерацијама како је било живети у овим бурним и грозничавим временима и како смо захваљујући уметности преживели.*

Гардијан

*„Лето је више од једне сезоне. То је бравурозни наступ књижевнице који окупља сву топлину и светлост нашег унутрашњег лета.”*

Вашингтон пост

8. Дајна Ополскајте: **ПИРАМИДЕ ДАНА** / Београд: Штрик, 2022.

Преузето са сајта:

[https://www.delfi.rs/knjige/191123\\_piramide\\_dana\\_knjiga\\_delfi\\_knjizare.html](https://www.delfi.rs/knjige/191123_piramide_dana_knjiga_delfi_knjizare.html)

Да ли је могуће заволети чудног, ћутљивог дечака из сибирских дубина поготово ако сте усамљена мајка чија су деца далеко?

Постоји ли истинска љубав, прави, тачни спој два срца или две душе, два одвојена живота? Или је судбина нити судбине да се непрестано кидају и прекидају?

Овај мушкарац је ћутљив, али види и осећа све. Да жена нема љубави према њему, да су деца одгајана без љубави неспремна да љубав дају. Његов одговор биће ужасан и ненамеран – да ли баш?

Верујете ли у принца из бајке? Он стоји у вашем дворишту, прелеп на јесењем сунцу. Али зашто на крају цела породица плаче?

Породичне везе су најразноврсније везе међу људима. Тајне четири зида некад могу сружити све зидове.

Приче Дајне Ополскајте пример су савремене литванске књижевности, занимљиве су због избора тема, још занимљивије због начина сагледавања и обраде тих тема, и веома занимљиве због специфичне атмосфере хладног, жутог и узбурканог унутрашњег наноса, која се шири збирком. Дајна нас уводи у свој свет где се на неочекиван и напет начин сучељавају реално и магично, где обични људи престају да буду обични кад разбију све чауре које их наводно штите, а у суштини онемогућавају да живе пуном снагом.

Збирка прича *Пирамиде дана*, за коју је 2019. добила награду Европске уније за књижевност, прво је дело Дајне Ополскајте преведено на српски језик.

9. Сара Померој: **СПАРТАНКЕ** / Београд: Штрик, 2021.

Преузето са сајта:

<https://strik.rs/knjige/spartanke/>

Мало је или нимало књига, код нас, о томе како је пола читаве људске популације живело у старој Грчкој. Знамо да је женама у антици место било у кући, да нису имале права да учествују у јавном животу, и да су, спрам тадашњег одређења њиховог понашања и интелектуалних предиспозиција, биле сврставане у исти скуп с децом и животињама. Али да ли је тако било у свим деловима грчке цивилизације? Да ли је и у овом погледу чудесна Спарта била посебна? Шта су заиста радиле Спартанке док су им мужеви проводили живот по агогама или у рату? Је ли Ликург издао наређење да се женска новорођенчад бацају низ литице Тајгета? Да ли су сестре јеле исто колико и браћа и с колико се година постајало супругом? Какав је био однос друштва према прељуби и силовању? Јесу ли жене у Спарти заиста биле неми и невидљиви део друштва? Ова књига неопходна је као још једно снажно светло које морамо укључити у огромној сали историје у којој су многи делови и даље у тами, ако верујемо у оно *Historia magistra vitae est*.

„Ако је спартански патријархат створио модел сналажљивости у доста дугом трајању, онда су Спартанке у таквом друштвеном моделу морале остварити нешто што сам назвала надсналажљивошћу: то је подразумевало одлично разумевање друштва, његових правила и његових недоследности.”

Светлана Слапшак



10. Силвија Плат: **ЦОНИ ПАНИКА И БИБЛИЈА СНОВА: САБРАНЕ ПРИЧЕ; МЕРИ ВЕНТУРА И ДЕВЕТО КРАЉЕВСТВО** / Београд: Штрик, 2021.

Преузето са сајта:

<https://strik.rs/knjige/dzoni-panika-i-biblija-snova/>

У руци држите постхумно састављену збирку прича од којих су неке објављене у часописима за ауторкиног живота, а друге затечене у рукописној заоставштини – први пут на српском језику, а нарочити додатак представља недавно откривена „Мери Вентура и Девето Краљевство”, која затвара књигу. Силвија Плат је препозната, пре свега, као песникиња, а онда и као ауторка биографског романа *Стаклено звоно*, па је појава ове збирке уједно и позив на састављање стваралачког мозаика списатељице која је громовитим делом и раном смрћу постала један од митова 20. века.

Исповедна снага Силвијине поезије преображава се овде у дистанцирано приповедање, ретко када у форми првог лица, којим се излажу жанровски и тематски прилично разнолике приповести како о силовитим тако и о једва приметним гибањима у свету, међу људима, у сећању или у фантазији уметничког ума.

Приче подједнако одликује побуна колико и запитаност над слепилом и глувоћом света неспособног да изузетност и различитост схвати и апсорбује. Кроз многе приче провејава идентитетска стрепња – страх дивљег креативног духа жене од утапања у матрице домаћичког и мајчинског перфекционизма. Свима им је пак заједничко грабљиво поетско око које муњевито хвата појединости и ситнице, у пуноћи њихове чулности, и њима засићује прегледно фабуларно приповедање, творећи притом једну паралелну мрежу значења, ослоњену на архетипску сликовност и симболичност митотворства.

У најбољој модернистичкој традицији, оној која дели своју рањивост и усхићеност с романтизмом, приче Силвије Плат, и кад се нижу као исечци баналног живота, крију блескове – мале епифаније којима свакодневица награђује (или кажњава?) оне који ходају отворених очију и хтели би да полете.

Брана Миладинов

# 5

## **ЛИСТА НАЈЧИТАНИЈИХ КЊИГА**

**ЛИСТА НАЈЧИТАНИЈИХ КЊИГА У БИБЛИОТЕЦИ УПРАВЕ  
ЗА МАРТ 2023. ГОДИНЕ**

1. ГОЛМАНОВ СТРАХ ОД ПЕНАЛА  
Петер Хандке  
Београд: Лагуна, 2019.
2. СПОМЕН МУЗЕЈ  
Сергеј Донатович Довлатов  
Novi Sad: STYLOS, 2013.
3. ГЛАД: ВИКТОРИЈА: РОМАНИ  
Кнут Хамсун  
Суботица; Београд: Минерва, 1958.
4. КОФЕР  
Сергеј Донатович Довлатов  
Novi Sad: STYLOS, 2013.
5. ЛЕВИЈАТАН ИЛИ МАТЕРИЈА, ОБЛИК И ВЛАСТ  
ДРЖАВЕ ЦРКВЕНЕ И ГРАЂАНСКЕ  
Томас Хобс  
Београд: Култура, 1961.
6. КОЛИКО ЈЕ СТВАРНО СТВАРНО?  
Пол Вацлавик  
Београд: Нолит, 1987.
7. ОСТАЦИ ДАНА  
Казуо Ишигуро  
Београд: Дерета, 2009.
8. ТРИ ЖИВОТА  
Жоао Тордо  
Београд: Дерета, 2011.
9. ПОДЗЕМЉЕ РУСИЈЕ  
Игор Ђукић  
Београд: Драслар партнер, 1997.
10. У ПРОЛЕЋЕ  
Карл Уве Кнаусгор  
Beograd: ВООКА, 2021.

Главни и одговорни уредник: Смиља Богдановић, начелник Одељења  
([smilja.bogdanovic@uzzpro.gov.rs](mailto:smilja.bogdanovic@uzzpro.gov.rs))

Технички уредници: Јелена Васиљевић, организатор пријема и евиденције  
захтева корисника  
Јелена Катана, документалиста за електронске каталогe  
и библиотечку базу података

Сарадници: Смиљана Павков, документалиста система базе података  
Гордан Горуновић, оператер за системе базе података  
Лепосава Милановић, документалиста за израду документационог  
фонда  
Радмила Тубин Михајловић, организатор пријема и евиденције  
захтева корисника  
Дејан Станојловић, оператер припреме података

Лектор: Смиља Богдановић  
Коректор: Јелена Васиљевић

Компјутерска обрада: Одељење за информационо-документационе и библиотечке  
послове

Техничка подршка: Радинка Мићовић, програмер софтверских решења

ШТАМПА: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22–26